Veranstaltungszuschuss

Formblatt mit Schreibmaschine, PC oder Druckschrift vollständig ausfüllen.

Der Verein _____ VNr. _____ führt am _____

das _____

durch. Den hierfür vorgesehenen Veranstaltungszuschuss bitten wir auf das nachfolgende Konto zu überweisen.

Konto-Inhaber: _____

Adresse: _____

IBAN: _____ BIC.: _____

bei: _____ (Bank)

_____ _____
Ort / Datum Unterschrift des Vereins

2.

Sichtvermerk des Kreisvorsitzenden oder des zuständigen Bezirksfachwartes.

Die Veranstaltung wurde ordnungsgemäß durchgeführt.

_____ _____
Ort / Datum Kreisvorsitzender / zuständ. Bezirksfachwart

3.

Bestätigung des Bezirkes

Für die obige Veranstaltung wurden € _____ überwiesen.

_____ _____
Ort / Datum Unterschrift